

ข้อบังคับวิทยาลัยเซนต์หลุยส์
ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของนายกสภา กรรมการสภา
ผู้บริหาร บุคลากร และนักศึกษาวิทยาลัยเซนต์หลุยส์
พ.ศ. 2563

เพื่ออนุวัติตามมาตรา 20 แห่งพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 ที่กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาต้องจัดให้มีประมวลจริยธรรมของนายกสภาสถาบันอุดมศึกษา กรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา ผู้บริหาร บุคลากรและนักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34 (2) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 สภาวิทยาลัยเซนต์หลุยส์ในการประชุมครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2563 จึงมีมติให้กำหนดประมวลจริยธรรมของนายกสภา กรรมการสภา ผู้บริหาร บุคลากรและนักศึกษาของวิทยาลัยเซนต์หลุยส์ไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับวิทยาลัยเซนต์หลุยส์ ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของนายกสภา กรรมการสภา ผู้บริหาร บุคลากรและนักศึกษาของวิทยาลัยเซนต์หลุยส์ พ.ศ. 2563”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือประกาศอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

“วิทยาลัย” หมายความว่า วิทยาลัยเซนต์หลุยส์

“สภาวิทยาลัย” หมายความว่า สภาวิทยาลัยเซนต์หลุยส์

“นายกสภา” หมายความว่า นายกสภาวิทยาลัยเซนต์หลุยส์

“กรรมการสภา” หมายความว่า กรรมการสภาวิทยาลัยเซนต์หลุยส์

“ผู้บริหาร” หมายความว่า อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี รองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี ผู้อำนวยการสำนัก รองผู้อำนวยการสำนัก ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน หัวหน้าศูนย์ หัวหน้าแผนก และผู้บริหารหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นตามผังโครงสร้างการบริหารวิทยาลัยเซนต์หลุยส์ ที่สภาวิทยาลัยเซนต์หลุยส์กำหนด

“บุคลากร” หมายความว่า คณาจารย์ประจำและพนักงานประจำวิทยาลัยเซนต์หลุยส์

“คณาจารย์” หมายความว่า อาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ประจำวิทยาลัยเซนต์หลุยส์

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและลงทะเบียนเรียนในหลักสูตรต่างๆ ของวิทยาลัยเซนต์หลุยส์

“จริยธรรม” หมายความว่า ธรรมที่เป็นข้อประพฤติปฏิบัติ ศีลธรรม

“จรรยาบรรณ” หมายความว่า ประมวลความประพฤติที่ผู้ประกอบอาชีพการงานแต่ละอย่างกำหนดขึ้น เพื่อรักษาและส่งเสริมเกียรติคุณ ชื่อเสียง และฐานะของสมาชิก

ข้อ 5 ให้นายกสภารักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกระเบียบ คำสั่งหรือประกาศเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ให้นายกสภามีอำนาจวินิจฉัยสั่งการตามที่เห็นสมควร และให้ถือเป็นที่สุดท้าย

หมวด 1

บททั่วไป

ข้อ 6 นอกเหนือจากจริยธรรมและจรรยาบรรณที่กำหนดไว้เป็นพื้นฐานในข้อบังคับนี้แล้ว วิทยาลัยในฐานะสถาบันอุดมศึกษาคาทอลิกที่ดำเนินกิจการด้วยความรักและเมตตา บนปรัชญาของวิทยาลัยที่ว่า “เมตตาคุณอายุที่ใดพระเจ้าสถิตที่นั่น” จึงถือเป็นหลักสำคัญเพื่อยืนยันความรัก รั้งไว้ และให้บริการ เพื่อความดีส่วนรวมในสังคมด้วยความศรัทธาที่มีต่อพระเจ้าและสิ่งสร้าง

ข้อ 7 นายกสภา กรรมการสภา และผู้บริหารวิทยาลัยจะต้องเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่อย่างมีจริยธรรม และธรรมาภิบาลโดยเคร่งครัด

การปฏิบัติหน้าที่อย่างมีธรรมาภิบาล หมายถึง การบริหารจัดการ การควบคุมดูแลกิจการของวิทยาลัยให้เป็นไปตามครรลองคลองธรรม ศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ และความถูกต้องชอบธรรมทั้งปวง ซึ่งวิญญูชนพึงมีและพึงปฏิบัติ รวมถึงการบริหารจัดการที่ดีตามหลักนิติธรรม หลักคุณธรรม หลักความโปร่งใส หลักการมีส่วนร่วม หลักความรับผิดชอบ และหลักความคุ้มค่า

ข้อ 8 บุคลากรและนักศึกษาต้องรักษาและปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้อย่างเคร่งครัด ในกรณีที่สภาวิทยาลัยได้กำหนดให้มีจรรยาบรรณวิชาชีพใด หรือมีจรรยาบรรณวิชาชีพที่กำหนดไว้เป็นการเฉพาะ บุคลากรจะต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพที่กำหนดไว้ด้วย

หมวด 2

จริยธรรมของนายกสภาและกรรมการสภา

ข้อ 9 นายกสภาและกรรมการสภาต้องยึดมั่นในหลักการสำคัญ 8 ประการ ต่อไปนี้

9.1 ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบระมัดระวัง

9.2 ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้องและเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับและเงื่อนไขต่างๆ

9.3 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณของกรรมการสภาวิทยาลัย

9.4 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสำนึกความรับผิดชอบต่อ โปร่งใส และตรวจสอบได้ รวมทั้งกำกับดูแลให้เปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้องและเชื่อถือได้แก่สาธารณะ

9.5 ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม มีความเป็นกลางไม่เลือกปฏิบัติ และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน

9.6 ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักความคุ้มค่า มุ่งเน้นคุณภาพ ประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของงานเป็นหลัก

9.7 เสียสละ อุทิศตนปฏิบัติหน้าที่เพื่อผลประโยชน์ของสถาบันและสาธารณะ

9.8 ปฏิบัติหน้าที่องค์คณะแบบมีส่วนร่วม มุ่งแสวงหาฉันทามติ และรับฟังข้อมูลรอบด้านจากผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

ข้อ 10 จริยธรรมและจรรยาบรรณของนายกสภาและกรรมการสภา ประกอบด้วย 4 ด้าน ดังต่อไปนี้

10.1 จรรยาบรรณต่อตนเองและผู้อื่น

10.1.1 กล้าตัดสินใจ และกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง ชอบธรรม ไม่ฝ่าฝืนกฎหมายและศีลธรรมอันดี

10.1.2 เสียสละ มุ่งมั่นและทุ่มเทในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ

10.1.3 ปฏิบัติตนอยู่ในศีลธรรมอันดี รักษาเกียรติภูมิ และมีความประพฤติเหมาะสมกับตำแหน่งกรรมการสภาวิทยาลัย

สภาวิทยาลัย

10.1.4 มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อหน้าที่และไม่ใช้ฐานะและอำนาจหน้าที่กรรมการสภาวิทยาลัยแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ รวมทั้งไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์ตอบแทนอื่นโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

10.1.5 เรียนรู้และพัฒนาตนเอง รับผิดชอบต่อหน้าที่ เพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์และเข้าร่วมประชุมอย่างสม่ำเสมอ

10.1.6 ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน และมีจิตสาธารณะ

10.1.7 ดำรงตนเป็นกรรมการสภาวิทยาลัยที่น่าเชื่อถือ เป็นแบบอย่างที่ดี และเป็นที่ยอมรับของบุคคลทั้ง

สังคมภายในและภายนอกวิทยาลัย

10.1.8 เคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์และสิทธิมนุษยชน

10.1.9 เคารพและไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือผลงานของผู้อื่น

10.2 จรรยาบรรณต่อกรรมการสภาด้วยตนเอง

- 10.2.1 มีความเอื้อเฟื้อ มีน้ำใจ และมีมนุษยสัมพันธ์
- 10.2.2 ให้เกียรติและเคารพในศักดิ์ศรีของผู้อื่น
- 10.2.3 ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
- 10.2.4 ยินดีปฏิบัติหน้าที่ในลักษณะขององค์คณะ และปฏิบัติตามมติที่ประชุม
- 10.2.5 ไม่นำความเห็น หรือมติที่ประชุมโดยเฉพาะการประชุมวาระลับไปเผยแพร่ เว้นแต่ได้รับมอบหมาย

จากที่ประชุม

10.3 จรรยาบรรณต่อวิทยาลัย

- 10.3.1 เข้าใจและยึดมั่นในอุดมการณ์ ค่านิยม และวิสัยทัศน์ของวิทยาลัย
- 10.3.2 กำหนดและกำกับนโยบาย ตลอดจนพิทักษ์ธรรมาภิบาลเพื่อประโยชน์สูงสุดแก่นักศึกษา วิทยาลัย และสาธารณะ
- 10.3.3 กำกับดูแลให้วิทยาลัยบริหารอย่างมีอาชีพ ตามหลักธรรมาภิบาลและหลักธรรมาภิบาล รวมทั้งดำเนินการเรื่องต่างๆ อย่างเป็นธรรมและถูกระเบียบ
- 10.3.4 ริเริ่มการนำประสบการณ์มาพัฒนาสภาพวิทยาลัยให้ก้าวหน้าทันสมัย สมกับเป็นองค์กรสูงสุดของวิทยาลัย
- 10.3.5 รักษาชื่อเสียง เกียรติภูมิ และประโยชน์อันชอบธรรมของวิทยาลัย
- 10.3.6 ละเว้นหรือหลีกเลี่ยงการอาศัยอำนาจหน้าที่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบแก่ตนเอง พวกพ้องหรือผู้อื่น หรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้อำนาจหน้าที่ไปแสวงหาประโยชน์ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
- 10.3.7 ไม่ดำเนินการในลักษณะที่เป็นตัวแทนของบุคคลหรือกลุ่มบุคคล เพื่อเรียกร้องหรือต่อรองผลประโยชน์ที่เหนือกว่าผลประโยชน์ของวิทยาลัยและสาธารณะ
- 10.3.8 ไม่ทำการหรือประพฤติตนเป็นปรักษหรือทำให้เกิดความเสียหายแก่วิทยาลัย
- 10.3.9 ไม่มีผลประโยชน์ขัดแย้งหรือผลประโยชน์ทับซ้อนกับวิทยาลัย

10.4 จรรยาบรรณต่อประชาชน สังคม และประเทศชาติ

- 10.4.1 ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- 10.4.2 เคารพในความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา ภาษาและวัฒนธรรม
- 10.4.3 ยึดมั่นในบทบาทของวิทยาลัยที่แสดงถึงความรับผิดชอบ สนองตอบต่อประชาชน สังคม ชุมชนและประเทศชาติ เป็นผู้ชี้แนะทางวิชาการและทางปัญญา รวมทั้งเตือนสติสังคมในทางที่ถูกต้องและชอบธรรม
- 10.4.4 มีส่วนร่วมหรือสนับสนุนกิจกรรมที่แสดงถึงความรับผิดชอบต่อวิทยาลัย เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสังคมส่วนรวม สถาบัน และการอุดมศึกษาของประเทศ

หมวด 3

จริยธรรมของบุคลากร

- ข้อ 11 บุคลากรต้องรักษาและปฏิบัติตามจรรยาบรรณที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้โดยเคร่งครัดอยู่เสมอ
- ข้อ 12 บุคลากรต้องยึดมั่นในหลักการของจริยธรรม ดังต่อไปนี้
 - 12.1 ซื่อสัตย์สุจริต และยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
 - 12.1.1 เป็นผู้ที่มีศีลธรรม ยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม มีจิตสำนึกของพลเมืองดี และประพฤติตนให้เหมาะสมกับการเป็นบุคลากรของวิทยาลัย
 - 12.1.2 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ละเว้นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันมิชอบ ยึดถือประโยชน์ของวิทยาลัยเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัว
 - 12.1.3 ไม่ใช้ชื่อและทรัพยากรของวิทยาลัยเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือหมู่คณะโดยมิชอบ

12.2 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

12.2.1 รับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายและสามารถตรวจสอบได้

12.2.2 ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน ไม่แสวงหาผลประโยชน์ไม่ว่าในรูปแบบใดๆ จากนักศึกษา บุคคลทั่วไป

หรือสังคม

12.3 มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

12.3.1 มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ

12.3.2 มุ่งมั่นพยายามเพื่อความสำเร็จของงานตามเป้าหมาย และที่ได้รับมอบหมาย

12.3.3 พร้อมปรับตัวเพื่อให้อาจปฏิบัติงานในสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนไปอย่างมีประสิทธิภาพ

12.4 ยึดมั่นและยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง

12.4.1 บุคลากรพึงยึดมั่นและยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง ความชอบธรรม และหลักวิชาการ โดยไม่โอนอ่อนต่อ

อิทธิพลใดๆ

12.4.2 ส่งเสริมและยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

12.5 ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม

12.5.1 พึงปฏิบัติงานด้วยความเสมอภาค และปราศจากอคติ

12.5.2 บริการข้อมูลข่าวสารที่สามารถเปิดเผยได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

บริการด้วยความเต็มใจและรวดเร็วทันเวลาตามที่หน่วยงานกำหนด

12.6 ไม่ใช้อำนาจผิดทำนองคลองธรรม

12.6.1 ละเว้นการแสวงหาผลประโยชน์ที่มีควรได้โดยมิชอบ

12.6.2 ไม่พึงแสวงหาผลประโยชน์ใดๆ

12.6.3 ละเว้นการแนะนำ หรือให้ดำเนินการใดๆ อันผิดไปจากหลักศีลธรรม กฎหมาย ระเบียบ และ

ข้อบังคับของวิทยาลัยที่กำหนดไว้

ส่วนที่ 1

จริยธรรมต่อตนเองและวิชาชีพ

ข้อ 13 บุคลากรต้องมีจริยธรรมต่อตนเองและวิชาชีพ ดังนี้

13.1 พึงมีทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติหน้าที่ และพัฒนาตนเองให้มีคุณธรรม จริยธรรม รวมทั้งเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ และทักษะในการทำงานเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

13.2 พึงมีมนุษยสัมพันธ์อันดีต่อผู้อื่น มีวาจาสุภาพ มีความประพฤติดีงาม เป็นที่น่าเชื่อถือของนักศึกษา และบุคคลทั่วไป และไม่กระทำการใดๆ อันจะนำไปสู่การเสื่อมเสียชื่อเสียง และเกียรติภูมิของวิทยาลัย

13.3 พึงอนุรักษ์ ส่งเสริม และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของชาติ

13.4 มีอิสระทางความคิด ปฏิบัติงานด้วยความขยัน อดทน และเสียสละ

13.5 ปฏิบัติตนเป็นผู้ใช้เวลาให้เป็นประโยชน์อย่างเต็มที่

13.6 ใช้วิชาชีพในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ ในกรณีที่วิชาชีพใดมีจรรยาบรรณวิชาชีพกำหนดไว้ ก็พึงปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพนั้นด้วย

13.7 มีความซื่อสัตย์ ไม่ลอกเลียนแบบผลงาน และทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น หรือกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งแก่งานอันมีลิขสิทธิ์โดยไม่ได้รับอนุญาต อันเป็นการละเมิดลิขสิทธิ์ ตลอดจนไม่แสวงหาผลประโยชน์จากผลงานที่เป็นของผู้อื่น หรือที่เป็นเจ้าของร่วม มาเป็นผลงานของตน

ส่วนที่ 2

จริยธรรมต่อการปฏิบัติงาน

ข้อ 14 จริยธรรมต่อการปฏิบัติงาน

14.1 พึงยกย่องให้เกียรติ เคารพในศักดิ์ศรี ไม่ให้ร้ายผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา และผู้ร่วมงาน

14.2 พึงปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ รอบคอบ รวดเร็ว ขยันหมั่นเพียร ถูกต้อง สมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานและวิทยาลัยเป็นสำคัญ

14.3 พึ่งมีเจตคติที่ดี และพัฒนาตนเองให้มีคุณธรรม จริยธรรม รวมทั้งเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะในการทำงาน เพื่อให้เกิดการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

ส่วนที่ 3

จริยธรรมต่อหน่วยงานและวิทยาลัย

ข้อ 15 จริยธรรมต่อหน่วยงานและวิทยาลัย

15.1 พึ่งต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของหน่วยงานและวิทยาลัย มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน การให้ความร่วมมือช่วยเหลือในหน่วยงานของตน ทั้งในด้านการให้ความคิดเห็น การช่วยทำงาน และการแก้ปัญหาาร่วมกัน รวมทั้งการเสนอแนะในสิ่งที่เห็นว่าจะมีประโยชน์ต่อการพัฒนางานในความรับผิดชอบด้วย

15.2 พึ่งเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตน ละเว้นการประพฤติตนหรือการกระทำใดๆ อันอาจกระทบกระเทือนต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของวิทยาลัย

15.3 พึ่งประพฤติตนเป็นผู้ตรงต่อเวลา และใช้เวลาให้เป็นประโยชน์ต่อวิทยาลัยอย่างเต็มที่ ไม่ละทิ้งหน้าที่โดยไม่มีเหตุอันสมควร

15.4 พึ่งดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของวิทยาลัยอย่างประหยัด คุ่มค่า โดยระมัดระวังมิให้เสียหายหรือสิ้นเปลืองเกินความจำเป็น

15.5 มุ่งพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลของหน่วยงานโดยคำนึงถึงความสามัคคีในหมู่คณะ

ส่วนที่ 4

จริยธรรมต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา และผู้ร่วมงาน

ข้อ 16 จริยธรรมต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา และผู้ร่วมงาน

16.1 พึ่งให้ความเคารพ เชื่อฟัง และปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา ซึ่งสั่งในหน้าที่โดยชอบด้วยกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศของวิทยาลัย เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และนโยบายของวิทยาลัย

16.2 พึ่งให้เกียรติผู้บังคับบัญชา และผู้ร่วมงาน รวมทั้งช่วยเหลือเกื้อกูลกันในทางที่ชอบ ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดความสามัคคี ร่วมแรงร่วมใจในบรรดาผู้ร่วมงาน ในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ส่วนรวม

16.3 พึ่งมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน การให้ความคิดเห็น การช่วยทำงาน และการแก้ไขปัญหาาร่วมกัน รวมทั้งการเสนอแนะในสิ่งที่เห็นว่าจะมีประโยชน์ต่อการพัฒนางานในความรับผิดชอบด้วย

16.4 พึ่งดูแลเอาใจใส่ผู้ใต้บังคับบัญชา ทั้งในด้านการปฏิบัติงาน การพัฒนาสมรรถนะ การเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ การจัดสวัสดิการ ความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน รับฟังความคิดเห็น ตลอดจนปกครองด้วยหลักการและเหตุผลที่ถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล

16.5 มีความเป็นธรรมในการพิจารณาผลงานของผู้ใต้บังคับบัญชาตามความสามารถ พร้อมทั้งเคารพในความแตกต่างทางความคิดและความเชื่อ

16.6 มอบหมายงานให้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถ และหน้าที่ของผู้ใต้บังคับบัญชา

16.7 เอาใจใส่ ดูแล แนะนำ สามารถให้คำปรึกษาที่ดี และส่งเสริมผู้ใต้บังคับบัญชาให้มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

16.8 มีความจริงใจต่อเพื่อนร่วมงานทั้งต่อหน้าและลับหลัง

16.9 บุคลิกภาพพึงปฏิบัติต่อผู้ร่วมงาน ตลอดจนผู้เกี่ยวข้องด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ มีมนุษยสัมพันธ์อันดี ถูกต้องตามทำนองคลองธรรม ให้เกียรติและเคารพซึ่งกันและกัน

16.10 พึ่งเคารพเสรีภาพในการแสดงความคิดเห็น ยกย่อง ให้เกียรติในศักดิ์ศรีของเพื่อนร่วมงาน

ส่วนที่ 5

จริยธรรมต่อนักศึกษา ผู้รับบริการ และประชาชน

ข้อ 17 จริยธรรมต่อนักศึกษา ผู้รับบริการ และประชาชน

17.1 พึ่งให้บริการผู้มาติดต่ออย่างเต็มกำลังความสามารถ ด้วยความเสมอภาค โปร่งใสและเป็นธรรม และใช้ภาษาถ้อยคำ สำนวนที่ชัดเจน สุภาพ เหมาะสม และเข้าใจง่าย

- 17.2 พึงยินดีช่วยเหลือ ให้คำปรึกษาที่เหมาะสมแก่นักศึกษา และผู้รับบริการอย่างสร้างสรรค์
- 17.3 ไม่เปิดเผยความลับของนักศึกษาและผู้รับบริการในอันที่จะก่อให้เกิดความเสียหาย
- 17.4 พึงให้ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์แก่นักศึกษาและผู้รับบริการ
- 17.5 ให้การบริการนักศึกษาและผู้รับบริการด้วยความถูกต้องเป็นธรรมด้วยจิตสำนึกที่ดี ยึดมั่นแน่วแน่ไม่
- 17.6 ต้องไม่ล่วงละเมิดทางเพศ หรือมีความสัมพันธ์ทางเพศกับนักศึกษา ซึ่งมีใช้คู่สมรสของตน
- 17.7 พึงปฏิบัติตนให้เป็นที่เชื่อถือของบุคคลทั่วไป

ส่วนที่ 6

จริยธรรมต่อสังคมและประเทศชาติ

- ข้อ 18 จริยธรรมต่อสังคมและประเทศชาติ
 - 18.1 ปฏิบัติงานโดยมุ่งประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว
 - 18.2 ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างในการเสริมสร้างเอกลักษณ์ไทย
 - 18.3 พึงเผยแพร่ผลงาน และถ่ายทอดความรู้ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม
 - 18.4 ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีต่อสังคม และประเทศชาติ มีจิตสำนึกที่ดี
 - 18.5 มีความรับผิดชอบและกล้าชี้แนะการเปลี่ยนแปลงเพื่อประโยชน์ส่วนรวมของสังคม และประเทศชาติด้วยความบริสุทธิ์ใจ
 - 18.6 เป็นผู้มีความเสียสละ และมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมและประเทศชาติ

ส่วนที่ 7

จริยธรรมของคณาจารย์

- ข้อ 19 นอกเหนือจากจริยธรรมของบุคลากรตามหมวดที่ 3 ส่วนที่ 1 ถึง ส่วนที่ 6 แล้ว คณาจารย์พึงปฏิบัติตน ดังนี้
 - 19.1 คณาจารย์พึงรักและศรัทธาในความเป็นครู พึงดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ศิษย์และผู้อื่นทั้งด้านส่วนตัวและการทำงาน ตลอดจนเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรวิชาชีพอาจารย์
 - 19.2 คณาจารย์พึงสอนศิษย์อย่างเต็มความสามารถด้วยความบริสุทธิ์ใจ ปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม สอนสาระที่ทันสมัยตามความก้าวหน้าทางวิชาการ และใช้วิธีการสอนที่เน้นนักศึกษาเป็นสำคัญ
 - 19.3 คณาจารย์ปฏิบัติต่อศิษย์ด้วยความเสมอภาค เป็นธรรม และละเว้นการประพฤติที่ไม่เหมาะสมต่อศิษย์ทั้งกาย วาจา ใจ
 - 19.4 คณาจารย์พึงดูแลให้คำปรึกษา ช่วยเหลือ และปฏิบัติต่อศิษย์อย่างมีเมตตาและเป็นกัลยาณมิตร
 - 19.5 คณาจารย์พึงหมั่นศึกษาค้นคว้า ติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา พัฒนาตนเองทั้งด้านวิชาการ บุคลิกภาพ และความคิดสร้างสรรค์
 - 19.6 คณาจารย์พึงเป็นนักวิจัยที่มีจรรยาบรรณนักวิจัย รับผิดชอบต่องานวิจัย และต่อสังคมอย่างที่ใช้ในการวิจัยทั้งมนุษย์ สัตว์ พืช ใช้ระเบียบวิธีการวิจัยที่ถูกต้องและเหมาะสม และรายงานผลการวิจัยอย่างถูกต้องตามข้อเท็จจริงและหลักวิชาการ
 - 19.7 คณาจารย์พึงปฏิบัติงานอย่างมีเสรีภาพทางวิชาการ โดยไม่ถูกรบกวนงำด้วยอิทธิพล หรือผลประโยชน์ใด
 - 19.8 คณาจารย์พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เสียสละ อดทน ซื่อสัตย์สุจริต
 - 19.9 คณาจารย์พึงปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมงานเยี่ยงกัลยาณมิตร ช่วยเหลือส่งเสริมเกื้อกูลซึ่งกันและกัน สร้างและส่งเสริมความสามัคคีในหมู่คณะ และมีส่วนร่วมในการพัฒนาวิทยาลัย

ส่วนที่ 8

จริยธรรมของผู้บริหาร

- ข้อ 20 นอกเหนือจากจริยธรรมของบุคลากรตามหมวดที่ 3 ส่วนที่ 1 ถึงส่วนที่ 6 แล้ว ผู้บริหารพึงปฏิบัติตน ดังนี้
 - 20.1 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา ตั้งมั่นในความเป็นธรรม ถ่อมตนในความรับผิดชอบต่อสังคม

20.2 ปฏิบัติต่อผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยความเสมอภาค เชื่อมั่นในคุณค่าของคน ไม่เลือกปฏิบัติ ให้ความเคารพและให้เกียรติซึ่งกันและกัน

20.3 รักษาและบริหารจัดการทรัพย์สินของวิทยาลัยให้เกิดประโยชน์สูงสุด และไม่ใช้สถานะหรือตำแหน่งไปแสวงหาผลประโยชน์

20.4 ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประโยชน์สาธารณะ ผลกระทบที่มีต่อบุคลากร รวมทั้งการรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสีย

20.5 ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามจริยธรรมของวิทยาลัยโดยเคร่งครัด รวมถึงไม่ละเลยเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการฝ่าฝืนจริยธรรม ในกรณีที่เกี่ยวข้องกับงานภายใต้ความรับผิดชอบ

ส่วนที่ 9

จริยธรรมของนักศึกษา

ข้อ 21 นักศึกษาต้องเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่สังคมในการปฏิบัติตนให้มีวินัยและเป็นพลเมืองที่ดีของประเทศ

ข้อ 22 จริยธรรมที่พึงปฏิบัติตามหลักการ มีดังนี้

- 22.1 ยึดมั่นในคุณธรรม ความเชื่อ และหลักศาสนา
- 22.2 มีความเอื้ออาทรและน้ำใจดีต่อเพื่อนมนุษย์
- 22.3 แสดงออกด้วยวาจาที่สุภาพและให้เกียรติผู้อื่น
- 22.4 มีพฤติกรรมที่เหมาะสมและถูกกาลเทศะ
- 22.5 แต่งกายเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบ
- 22.6 มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเอง
- 22.7 ไม่กระทำการใดที่เป็นการละเมิดสิทธิของผู้อื่น
- 22.8 แสดงความกตัญญูรู้คุณต่อวิทยาลัย ครูอาจารย์ และประเทศชาติ

หมวด 4

การดำเนินการทางจริยธรรม

ข้อ 23 ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่งเรียกว่าคณะกรรมการจริยธรรม ประกอบด้วย

23.1 กรรมการสภาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นประธานกรรมการ

23.2 ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวน 1 คน เป็นกรรมการ

23.3 กรรมการ จำนวน 2 คน ประกอบด้วยบุคลากรจากสายวิชาการ จำนวน 1 คน และสายสนับสนุน จำนวน 1 คน

23.4 หัวหน้างานบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นเลขานุการ

กรรมการจริยธรรมต้องไม่ใช่ผู้ที่เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือถูกลงโทษทางจริยธรรมมาก่อน

คณะกรรมการมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี แต่อาจได้รับการแต่งตั้งใหม่ได้ ในระหว่างที่ยังมิได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการใหม่ขึ้นมา ให้คณะกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระทำหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการใหม่มาปฏิบัติหน้าที่

ในกรณีที่ตำแหน่งประธานกรรมการหรือกรรมการว่างลงก่อนกำหนด ให้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งประธานกรรมการหรือกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างภายในกำหนด 30 วันนับแต่วันที่ตำแหน่งดังกล่าวว่างลง ผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการหรือกรรมการแทน ให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่ากำหนดเวลาที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

ข้อ 24 คณะกรรมการจริยธรรมมีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

24.1 สนับสนุนให้มีการปฏิบัติงานตามจริยธรรมของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง และประสาน งานด้านการเผยแพร่ปลูกฝัง ส่งเสริมจริยธรรมกับหน่วยงานภายในวิทยาลัย

24.2 สอดส่องดูแลให้มีการปฏิบัติตามจริยธรรมในวิทยาลัย โดยอาจมีผู้ร้องขอหรือตามที่คณะกรรมการจริยธรรมเห็นเองก็ได้

24.3 ขอความร่วมมือให้กระทรวง กรม หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือห้างหุ้นส่วน บริษัท ชี้นำข้อเท็จจริง ส่งเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้องหรือบุคคลในสังกัดมาชี้แจง หรือให้ถ้อยคำเกี่ยวกับเรื่องที่ถูกกล่าวหา

24.4 เรียกผู้ถูกกล่าวหา หรือบุคลากรมาชี้แจง หรือให้ถ้อยคำ หรือให้ส่งเอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับเรื่องที่ ถูกกล่าวหา

24.5 รวบรวมข้อมูล ข้อเท็จจริง และพยานหลักฐานเบื้องต้นเกี่ยวกับเรื่องที่ถูกกล่าวหา รวมทั้งวินิจฉัยว่ามีการ กระทำผิดจริยธรรมตามที่กล่าวหาหรือไม่ และพฤติการณ์ของการกระทำผิดจริยธรรมดังกล่าว เป็นความผิดวินัยหรือไม่

24.6 พิจารณาเสนอความเห็นเกี่ยวกับการลงโทษทางจริยธรรมต่อวิทยาลัย

24.7 ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ 25 การประชุมคณะกรรมการจริยธรรม ต้องมีกรรมการมาประชุมอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะ ถือว่าครบองค์ประชุม

การประชุมของคณะกรรมการจริยธรรม หากมีการพิจารณาเรื่องเกี่ยวกับตัวกรรมการผู้ใดโดยเฉพาะ กรรมการผู้นั้น ไม่มีสิทธิร่วมประชุม

การลงมติของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ 26 ในการประชุมต้องมีรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร ถ้ามีความเห็นแย้งให้บันทึกความเห็นแย้งพร้อมทั้ง เหตุผลไว้ในรายงานการประชุม และหากกรรมการเสียงข้างน้อยเสนอความเห็นแย้งเป็นหนังสือ ก็ให้บันทึกความเห็นแย้งนั้น ไว้ด้วย

ข้อ 27 การริเริ่มดำเนินการทางจริยธรรมอาจกระทำได้โดยผู้กล่าวหา หรือผู้บังคับบัญชาขอให้ดำเนินการ หรือ คณะกรรมการจริยธรรมเห็นสมควร

ข้อ 28 บุคลากรผู้ใดถูกกล่าวหาโดยมีหลักฐานตามสมควร หรือความปรากฏต่อผู้บังคับบัญชาว่าได้ประพฤติผิดจริยธรรม ตามข้อบังคับนี้ หรือคณะกรรมการเห็นสมควรสืบสวนหาข้อเท็จจริง ให้ผู้บังคับบัญชา หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายดำเนินการ รวบรวมข้อเท็จจริง พยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่กล่าวหาโดยพลัน

กรณีการประพฤติผิดจริยธรรมในเรื่องที่มีได้กำหนดเป็นความผิดวินัย ให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย ดำเนินการให้บุคคลหรือคณะบุคคลสืบสวนเบื้องต้นในเรื่องที่ถูกกล่าวหา

การดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ต้องให้ผู้ถูกกล่าวหาได้ทราบเรื่องที่ถูกกล่าวหา และมีโอกาสโต้แย้งหรือชี้แจงข้อ กล่าวหาและแสดงพยานหลักฐานของตนได้ และต้องให้ความคุ้มครองแก่ผู้กล่าวหาหรือพยาน

ข้อ 29 เมื่อผู้บังคับบัญชาหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย ได้รับรายงานการสืบสวนหาข้อเท็จจริงแล้ว ให้พิจารณาและเสนอ ความเห็นต่อคณะกรรมการพิจารณาต่อไป

ข้อ 30 ให้คณะกรรมการมีความเป็นอิสระและเป็นกลาง โดยคำนึงถึงอายุ ประวัติ ความประพฤติ สติปัญญา การศึกษา อบรม สุขภาพ ภาวะแห่งจิต อุปนิสัย สภาพแวดล้อม สภาพการกระทำผิดจริยธรรมของผู้กระทำผิดจริยธรรมประกอบในการ พิจารณา และให้ดำเนินการ ดังนี้

30.1 กรณีเห็นว่าควรสืบสวนข้อเท็จจริงยังไม่เสร็จสิ้นในประเด็นใด ก็ให้กำหนดประเด็นหาข้อเท็จจริงเพิ่มเติม

30.2 กรณีเห็นว่าไม่มีความผิดจริยธรรม ให้ยุติเรื่อง

30.3 กรณีเห็นว่าเป็นความผิดจริยธรรม ให้ส่งเรื่องให้งานบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อดำเนินการแก่ผู้กระทำผิด จริยธรรมตามมติของคณะกรรมการ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร ระบุพฤติกรรมการกระทำผิดจริยธรรมตามข้อใด อย่างไร และให้ผู้กระทำผิดจริยธรรมลงนามรับทราบ

ข้อ 31 ในกรณีที่อธิการบดีหรือคณาจารย์ถูกกล่าวหาว่าประพฤติผิดจริยธรรม ให้ดำเนินการสอบสวนตามข้อบังคับวิทยาลัย เซนต์หลุยส์ ว่าด้วยการสอบสวนอธิการบดีหรือคณาจารย์

ข้อ 32 บุคลากรผู้ใดถูกดำเนินการทางจริยธรรมจนผู้บังคับบัญชาสั่งการดำเนินการทางวินัย ให้มีสิทธิร้องทุกข์ต่อ คณะกรรมการคุ้มครองการทำงานประจำวิทยาลัย ภายใน 30 วันนับตั้งแต่วันรับแจ้ง

หมวด 5

หลักเกณฑ์และวิธีการลงโทษทางจริยธรรม

ข้อ 33 กรณีบุคลากรมีการกระทำผิดจริยธรรมที่เป็นความผิดวินัย หรือผิดวินัยอย่างร้ายแรง ให้ดำเนินการทางวินัยตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับวิทยาลัยเซนต์หลุยส์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล รวมทั้งข้อบังคับและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 34 บุคลากรผู้ใดประพฤติผิดจริยธรรม และพฤติการณ์ของการกระทำผิดจริยธรรมดังกล่าวไม่เป็นการกระทำผิดที่ร้ายแรงให้ดำเนินการ ดังนี้

34.1 ตักเตือน หรือ

34.2 สั่งให้ดำเนินการให้ถูกต้องภายในเวลาที่กำหนด หรือ

34.3 ทำทัณฑ์บน

เมื่อได้ดำเนินการตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้บันทึกไว้ในทะเบียนประวัติบุคคลด้วย

ข้อ 35 การตักเตือน ให้ผู้บังคับบัญชาตักเตือนด้วยวาจา ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งผู้กระทำผิดจริยธรรมได้ทราบด้วยว่า การกระทำใดที่เป็นความผิดจริยธรรม และให้ผู้รับการตักเตือนลงนาม พร้อมเก็บรวบรวมคำสั่งหรือบันทึกการตักเตือนนั้นไว้ในสำนวนการสอบสวน

ข้อ 36 การสั่งให้ดำเนินการให้ถูกต้องภายในเวลาที่กำหนด ให้ผู้บังคับบัญชาทำเป็นหนังสือ โดยระบุการกระทำที่เป็นความผิดจริยธรรม และสิ่งที่ประสงค์ให้ดำเนินการให้ถูกต้อง พร้อมกับกำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติให้ถูกต้องไว้ด้วย และให้เก็บรวบรวมไว้ในสำนวนการสอบสวน

ข้อ 37 การทำทัณฑ์บน ให้ผู้บังคับบัญชาทำเป็นหนังสือ โดยระบุการกระทำที่เป็นความผิดจริยธรรม หรือรายละเอียดของการประพฤติผิดจริยธรรมไว้ให้ชัดเจน และให้ผู้บังคับบัญชาเก็บรวบรวมไว้ในสำนวนการสอบสวน เมื่อได้ดำเนินการทางจริยธรรมแล้ว ให้บันทึกไว้ในทะเบียนประวัติบุคคลด้วย

ข้อ 38 บุคลากรผู้ใดถูกดำเนินการทางจริยธรรมข้อใดข้อหนึ่ง แล้วไม่ปฏิบัติตามคำตักเตือน หรือไม่ดำเนินการให้ถูกต้องหรือฝ่าฝืนทัณฑ์บน ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดวินัย

ข้อ 39 ผู้บังคับบัญชาผู้ใดเมื่อปรากฏว่ามีมูลที่ควรกล่าวหาว่าบุคลากรผู้ใดประพฤติผิดจริยธรรมที่เป็นความผิดวินัย ละเลยไม่ดำเนินการทางวินัยตามข้อบังคับนี้ ให้ถือว่าผู้นั้นกระทำผิดวินัย

ผู้บังคับบัญชาผู้ใดกลั่นแกล้งผู้ใต้บังคับบัญชาในการกล่าวหาหรือดำเนินการทางวินัย ให้ถือว่าผู้บังคับบัญชาผู้นั้นกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ประกาศ ณ วันที่ 25 พฤศจิกายน 2563

ทพณา คาร์ดินัล



(ไมเกิ้ล มีชัย กิจบุญชู)

นายกสภวิทยาลัยเซนต์หลุยส์

